

## **Políticas de Reservas**

Toda reserva, modificación y/o anulación debe ser solicitada vía e-mail para ser contestadas por la misma vía. El mail de reservas es [reservas@huingoslodge.com](mailto:reservas@huingoslodge.com)

Las solicitudes de reservas deberán especificar el nombre del pasajero o grupo, noche(s) de permanencia(s), y detallar los servicios extras que se requieran para los clientes.

Las reservas confirmadas por el departamento de reservas de Los Huingos Lodge se confirman en base a las tarifas y promociones vigentes a la fecha de confirmación. Cualquier cambio en la reserva podría generar un cambio de tarifas y/o condiciones.

Todas las reservas confirmadas deben ser pre-pagadas antes de la llegada de los pasajeros de acuerdo a las fechas o tiempos límite que el departamento de reservas de Los Huingos Lodge indique en la confirmación.

Datos de prepago y abonos de reservas

Cta. Corriente Interbank soles: 243 3010 161516

CCI Interbank soles: 003 243 013 010 161516-34

Aplica dos temporadas: **Alta y Baja**

### **Temporada Baja**

- Reservas de máximo 02 noches de alojamiento: Se permite hacer la reserva y realizar el pago total en el momento del check in.
- Reservas de más de 02 noches de alojamiento:

#### Reservas Individuales:

- 15 días antes de la llegada: Pre-Pago 50%
- 07 días antes de la llegada: Saldo Final

#### Reservas para grupos (más de 4 habitaciones o 12 pasajeros)

- 30 días antes de la llegada: Pre-Pago 50%
- 15 días antes de la llegada: Saldo Final

### **Temporada Alta**

- 60 días antes de la llegada: Pre-Pago 50%
- 30 días antes de la llegada: Saldo Final

## **Políticas de anulación y devoluciones**

Toda solicitud de anulación de reserva debe ser por escrito al mail de reservas de Los Huingos Lodge y la reserva se considera anulada una vez que el departamento de reservas de Los Huingos Lodge envíe una confirmación oficial de la anulación vía correo electrónico. Se tomará como plazo de referencia la fecha de inicio del alojamiento reservado. A continuación se detallan las fechas máximas de anulación y los respectivos cargos que aplican en cada caso.

#### **Temporada Baja**

- Más de 15 días: devolución del 100%
- De 7 a 15 días: devolución del 50%
- De 3 a 6 días: devolución del 30%
- Menos de 3 días y No Show: Sin devolución

#### **Temporada Alta y Reservas de Grupos:**

- Más de 30 días: devolución del 100%
- De 15 a 30 días: devolución del 50%
- De 6 a 14 días: devolución del 30%
- Menos de 2 días y No Show: Sin devolución

#### **Políticas de No Show**

No Show se refiere a la no presentación en la fecha de Check in, de el o los pasajeros indicados en una reserva determinada.

El cobro por No show se refiere al cobro por parte del hotel del total de la estadía que el pasajero tiene confirmada y pagada. Este cobro se efectuará en caso que el pasajero no se presente hasta las 12:00 horas del día siguiente a su fecha de ingreso. La empresa se reservará el derecho a disponer de la habitación reservada en caso de No Show.

#### **Reservas de niños**

No se cobrará tarifa de alojamiento a los niños menores de 10 años, siempre y cuando compartan la habitación con sus padres y no soliciten cama adicional. Se permitirá un máximo de un niño liberado de pago por habitación.

#### **Política de Grupos**

El precio de los paquetes para grupos tiene un descuento del 10%.